

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
Бориспільського ліцею
імені Ю.С.Головатого

Людмила ШЕВЧЕНКО



2025 р.

ПЛАН

ОРГАНІЗАЦІЙ І КОНТРОЛЮ ХАРЧУВАННЯ В ЗАКЛАДІ ОСВІТИ НА 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№ за / п	Заходи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
Розділ І. Організаційно-аналітична діяльність				
1.	Вивчення нормативно-правової бази щодо організації харчування шкільного	На початок навчального року, протягом року	Заступник директора з НВР Даниленко Т.М.	
2.	Забезпечення виконання санітарних правил та норм харчування	протягом навчального року	Медичний працівник Шепелюк Т.В., члени батьківського комітету	
3.	Виявлення дітей пільгових категорій, які потребують безкоштовного харчування	На початок навчального року, протягом року	Соціальний педагог Тишко Н.В., класні керівники 1-11-х класів	
4.	Визначення контингенту учнів пільгових категорій	На початок навчального року, протягом року	Соціальний педагог Тишко Н.В., класні керівники 1-11-х класів	
5.	Організація питного режиму в закладі освіти	протягом навчального року	Заступник директора з господарської роботи Прудніков В.І.	
6.	Організація вітамінізації харчування	протягом навчального року	Медичний працівник Шепелюк Т.В., кухарі	
7.	Розробка й затвердження графіку харчування учнів	На початок навчального року	Заступник директора з НВР Даниленко Т.М.	

		року		
8.	Моніторингові дослідження стану здоров'я учнів	Відповідно до плану	Медичний працівник Лаврентьєва П.П.	
9.	Розробка для затвердження графіку чергування вчителів у їдальні	На початок навчального року	Заступник директора з ВР Мельник С.П.	
10.	Участь у програмі шкільного харчування від ВПП ООН: заповнення онлайн опитувальників; розроблення Плану заходів із забезпечення імплементації програми шкільного харчування Всесвітньої продовольчої програми ООН школою та власником школи; підготовка звітної документації щодо обліку харчування учнів 1-4-х класів: Реєстраційний журнал гарячого харчування; Запит на оплату харчування	протягом навчального року за звітний період	Заступник директора з НВР Даниленко Т.М., медичний працівник Шепелюк Т.В.	
11.	Моніторинг стану організації харчування	протягом навчального року	Заступник директора з НВР Даниленко Т.М.	

Розділ II. Методичне забезпечення

12.	Оформлення їдальні закладу, створення інформаційних куточків	На початок навчального року, протягом року	Заступник директора з господарської роботи Прудніков В.І., медичний працівник Шепелюк Т.В., кухарі	
13.	Контроль та поповнення матеріально-технічного забезпечення їдальні, харчоблоку	На початок навчального року, протягом року	Заступник директора з господарської роботи Прудніков В.І., Заступник директора з НВР Даниленко Т.М., голова ПК Наумова О.А.	
14.	Підвищення рівня кваліфікації осіб, відповідальних за організацію харчування здобувачів освіти в закладі освіти; за розробку та впровадження процедур на основі принципів системи НАССР у закладі освіти; персоналу, який обробляє, готує або подає їжу учасникам освітнього процесу в шкільній їдальні:	Протягом навчального року	Директор Шевченко Л.В., заступник директора з НВР Даниленко Т.М., медичний працівник Шепелюк Т.В., кухарі	

	«Впровадження у харчоблоках закладів освіти процедур, заснованих на принципах НАССР»; базовий курс «Практичні аспекти виконання закладами освіти вимог харчового законодавства»; продовження навчання на поглибленому курсі «Впровадження у харчоблоках закладів освіти процедур, заснованих на принципах НАССР»			
Розділ III. Технічне та фінансове забезпечення				
15.	Контроль за санітарним станом приміщень їдальні та харчоблоку	На початок навчального року, протягом року	Медичний працівник Шепелюк Т.В.	
16.	Перевірка цільового використання продуктів харчування й готової продукції	Щомісячно	Заступник директора з НВР Даниленко Т.М., медичний працівник Шепелюк Т.В.	
17.	Використання фінансових ресурсів на харчування учнів	За річним планом	Директор Шевченко Л.В., заступник директора з НВР Даниленко Т.М.	
18.	Контроль правильності ведення звітної документації щодо обліку харчування учнів 1-4-х класів та безкоштовного харчування учнів пільгових категорій	Щомісячно	Заступник директора з НВР Даниленко Т.М.	
Розділ IV. Культура обслуговування та формування навичок здорового харчування				
19.	Проведення роз'яснювальної роботи з учнями та їхніми батьками щодо якісного повноцінного харчування (на батьківських зборах, індивідуальних консультаціях, співбесідах)	протягом навчального року	Заступник директора з НВР Даниленко Т.М., медичний працівник Шепелюк Т.В., класні керівники 1-11-х класів	
20.	Контроль за дотриманням режиму харчування, чергування в їдальні	протягом навчального року	Заступники директора з НВР Даниленко Т.М., з ВР Мельник С.П.	
21.	Анкетування, проведення опитування всіх учасників освітнього процесу щодо якості шкільного харчування	1-2 рази на рік	Заступник директора з НВР Даниленко Т.М., класні керівники 1-11-х класів	