

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
БОРИСПІЛЬСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІМЕНІ ЮРІЯ ГОЛОВАТОГО
БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Код ЄДРПОУ 25667886

Н А К А З

27.08.2024

м. Бориспіль

№ 213-о

**Про порядок організації харчування дітей у закладі загальної середньої освіти
Бориспільської міської територіальної громади у 2024-2025 навчальному році**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України і Міністерства освіти і науки України від 17.04.2006 №298/227 «Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту Міністерства охорони здоров'я №202/165 (0440-13) від 26.02.2013), рішень виконавчого комітету Бориспільської міської ради від 15.08.2023 № 290 «Про встановлення вартості харчування учнів у закладах загальної середньої освіти Бориспільської міської територіальної громади», від 16.10.2023 № 809 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 15.05.2023 № 290 «Про встановлення вартості харчування учнів у закладах загальної середньої освіти Бориспільської міської територіальної громади», на виконання наказу управління освіти і науки Бориспільської міської ради від 26.08.2024 № 234 «Про порядок організації харчування дітей у закладах загальної середньої та дошкільної освіти Бориспільської міської територіальної громади у 2024-2025 навчальному році» та з метою організації якісного повноцінного харчування дітей у закладі освіти у 2024-2025 навчальному році

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Даниленко Т.М., медичній сестрі Шепелюк Т.В. організувати харчування дітей у закладі загальної середньої освіти у 2024-2025 навчальному році та забезпечити:

1.1. **З 02.09.2024** харчування дітей відповідно до примірних чотиритижневих сезонних меню, погоджених із територіальним органом Держпродспоживслужби.

1.2. Створення умов для забезпечення харчуванням дітей з особливими дієтичними потребами, за наявності медичної довідки, виданої лікарем

БОРИСПІЛЬСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІМЕНІ ЮРІЯ ГОЛОВАТОГО
БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
вул. Героїв Небесної Сотні, 1, м. Бориспіль, Київської області, 08301
E-mail: bor_lyceum_holovatoho@ukr.net тел/факс (04495) 6-16-44

НАКАЗ «Про порядок організації харчування учнів у закладі загальної середньої освіти Бориспільської міської територіальної громади у 2024-2025 навчальному році»

загальної практики — сімейним лікарем чи лікарем-педіатром, де зазначено особливі потреби дитини із встановленим діагнозом.

1.3. Актуалізацію до **02.09.2024** документальної частини системи НАССР, запровадження якої розпочато в закладі.

1.4. До **02.09.2024** включення до бракеражної комісії закладу освіти членів батьківської громадськості з метою здійснення контролю за якістю харчування дітей.

1.5. Просвітницько-роз'яснювальну роботу серед дітей та батьків із питань раціонального харчування, профілактики кишково-шлункових інфекцій, дотримання правил особистої гігієни.

1.6. Розміщення на офіційному сайті чотиритижневих сезонних меню, погоджених із територіальним органом Держпродспоживслужби, та щоденне інформування батьків про денне меню.

1.7. Щоденний особистий контроль за організацією харчування та якістю приготування страв.

1.8. Забезпечити контроль за реалізацією продукції у шкільному буфеті, дотримуючись переліку, згідно з додатком 10 Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

2. Медичній сестрі Шепелюк Т.В. забезпечити:

2.1. Ведення документів із питань організації харчування дітей у закладі, а саме:

Журнал щоденного обліку дітей, які харчуються;

Журнал здоров'я працівників харчоблоку;

Розгорнутий лист проходження медичних оглядів;

Щоденне меню-розкладка;

Додаткові меню-розкладки та акти повернення і видачі продуктів до та з комори в разі недостачі або надлишку продуктів у зв'язку із зміною кількості дітей, на яких було розраховано меню;

Книга складського обліку;

Журнал обліку виконання норм харчування;

Бракеражного журналу харчових продуктів;

Бракеражного журналу готових страв;

Контрольний лист за режимом прибирання;

Журнал обліку використання дезінфекційних засобів;

Журнал інженерно-технічних робіт;

Журнал обліку і контролю засобів вимірювальної техніки;

Журнал контролю температури та вологості у виробничих приміщеннях;

Журнал навчання персоналу щодо гігієни;

Журнал обліку відходів (неїстівної частини продуктів при їх холодній кулінарній обробці);

Журнал пошкоджень пластику, скла та виробів з деревини;

Журнал проведення моніторингу і шкідників;

БОРИСПІЛЬСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІМЕНІ ЮРІЯ ГОЛОВАТОГО
БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
08301 вул. Героїв Небесної Сотні, 1, м. Бориспіль, Київської області
E-mail: bor_lyceum_holovatoho@ukr.net тел/факс (04495) 6-16-44

НАКАЗ «Про порядок організації харчування учнів у закладі загальної середньої освіти Бориспільської міської територіальної громади у 2024-2025 навчальному році»

Бланк контролю температури в холодильних та морозильних камерах;
ЗАЯВКИ на продукти;

Примірне чотиритижнєве сезонне меню, погоджене з територіальним органом
Держпродспоживслужби;

Асортимент буфету, погоджений з територіальним органом
Держпродспоживслужби (у ЗЗСО).

2.2. Оформлення технологічної документації на страви та вироби (картотеку
страв) відповідно до вимог Порядку організації харчування у закладах освіти
та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затвердженого постановою
Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 (далі - Порядок,
затверджений Постановою № 305).

2.3. Питний режим здобувачів освіти.

2.4. Споживання дітьми квашених овочів в осінньо-зимовий та весняний
період.

2.5. Недопущення замовлення та реалізації в закладі продуктів, зазначених у
пункті 47 Порядку, затвердженому Постановою № 305, та салатів із
використанням заправки, що містить оцет спиртовий 9%-й.

2.6. Кількаденний запас продуктів тривалого зберігання (свіжі фрукти; сушені
фрукти, ягоди, хлібці, борошняні кулінарні вироби, печиво з вмістом цукрів не
більше 5 грамів на 100 грамів печива, пастеризовані соки, пастеризоване
молоко, батончики: білкові, злакові, фруктові, чай) для харчування дітей у разі
неможливості приготування страв під час повітряної тривоги.

2.7. На харчоблоці:

2.7.1. Контроль за прийомом та зберіганням продуктів харчування та
продовольчої сировини.

2.7.2. Приготування готових страв із дотриманням процедур, заснованих на
принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних
точках (НАССР).

2.7.3. Достатню кількість оцту та харчової соди для приготування розчинів
для обробки поверхонь та яєць.

2.7.4. Своєчасне проведення дезінфекційних, дезінсекційних, дератизаційних,
інших необхідних санітарних і протиепідемічних заходів.

2.7.5. Дотримання вимог санітарно-гігієнічного та протиепідемічного
режиму.

2.7.6. Щоденну відповідність меню-розкладу примірному чотиритижневому
сезонному меню та картотеці страв.

2.7.7. Щоденний вихід готових страв відповідно до меню-розкладу та
картотеки страв.

2.7.8. Щоденну закладку продуктів для приготування страв згідно з меню-
розкладом.

2.7.9. Розрахунок, облік та аналіз харчування в закладі освіти за електронною
програмою.

БОРИСПІЛЬСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІМЕНІ ЮРІЯ ГОЛОВАТОГО
БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
08301 вул. Героїв Небесної Сотні, 1, м. Бориспіль, Київської області
E-mail: bor_lyceum_holovatoho@ukr.net тел/факс (04495) 6-16-44

НАКАЗ «Про порядок організації харчування учнів у закладі загальної середньої освіти Бориспільської міської
територіальної громади у 2024-2025 навчальному році»

2.7.10. Щоденне оформлення меню-розкладу згідно з нормативними вимогами.

2.7.11. Виконання натуральних норм харчування в межах кошторисних призначень.

2.7.12. Своєчасне проходження працівниками харчоблоку профілактичних медичних оглядів.

2.7.13. Створення необхідних умов для дотримання дітьми та працівниками закладу правил особистої гігієни.

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Даниленко Т.М.:

3.1. Забезпечити особистий контроль за своєчасним надходженням батьківської плати за харчування дітей у закладі освіти, що вноситься щомісяця, не пізніше 10 числа поточного місяця.

3.2. Організувати з **02.09.2024** харчування для дітей, які перебувають на очному навчанні:

3.2.1. Безкоштовне одноразове харчування учнів та безкоштовне одно- і дворазове харчування учнів груп продовженого дня в закладі загальної середньої освіти:

для дітей-сиріт;

дітей, позбавлених батьківського піклування;

дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах;

дітей-інвалідів;

дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

дітей із числа внутрішньо переміщених осіб;

дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;

дітей із числа осіб, визначених у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

дітей учасників бойових дій;

дітей військовослужбовців, які беруть участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (на підставі довідки згідно із Додатком 6 до постанови Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 413 (із змінами);

дітей військовослужбовців, які потрапили в полон або зникли безвісти;

дітей із сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах.

3.2.2. Інших учнів за кошти батьків відповідно до додатків 1 та 2 рішення виконавчого комітету Бориспільської міської ради від 15.05.2023 № 290 «Про встановлення вартості харчування учнів у закладах загальної середньої освіти Бориспільської міської територіальної громади».

4. Заступнику директора з господарської роботи Пруднікову В.І. забезпечити на харчоблоці:

4.1. Відключення ліній електро-, (газопостачання) після оголошення повітряної тривоги і здійснення заходів щодо попередження поширення пожежі.

4.2. Евакуацію працівників харчоблоку до укриття після оголошення повітряної тривоги.

4.3. Безперебійну достатню кількість проточної холодної та гарячої води.

4.4. Робочий стан каналізаційної та вентиляційної систем.

4.5. Ефективну роботу та достатню кількість технологічного та холодильного обладнання.

4.6. Достатню кількість столового та кухонного посуду, розробного інвентарю та обладнання.

4.7. Достатню кількість мийних та дезінфекційних засобів, спецодягу для працівників.

4.8. Створення необхідних умов для дотримання дітьми та працівниками закладу правил особистої гігієни.

4.9. Своєчасне проведення дезінфекційних, дезінсекційних, дератизаційних, інших необхідних санітарних і протиепідемічних заходів.

5. Комірнику Титаренко К.Я.:

5.1. Забезпечити прийом продуктів харчування до закладу лише за наявності супровідних документів (маркування та товаро-транспортних накладних).

5.2. Забезпечити ведення документів із питань організації харчування дітей у закладі, а саме:

Додаткові меню-розкладки та акти повернення і видачі продуктів до та з комори в разі недостачі або надлишку продуктів у зв'язку із зміною кількості дітей, на яких було розраховано меню;

Книга складського обліку.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Людмила ШЕВЧЕНКО

З наказом ознайомлені: _____ Тетяна ДАНИЛЕНКО
_____ Василь ПРУДНІКОВ
_____ Тетяна ШЕПЕЛЮК
_____ Катерина ТИТАРЕНКО

Виконавець:
Тетяна ДАНИЛЕНКО,
5-09-24

БОРИСПІЛЬСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІМЕНІ ЮРІЯ ГОЛОВАТОГО
БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
08301 вул. Героїв Небесної Сотні, 1, м. Бориспіль, Київської області
E-mail: bor_lyceum_holovatoho@ukr.net тел/факс (04495) 6-16-44

НАКАЗ «Про порядок організації харчування учнів у закладі загальної середньої освіти Бориспільської міської територіальної громади у 2024-2025 навчальному році»